



**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

**POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA
CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN
ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.
EL CONTRALOR GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN
ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

En uso de sus atribuciones Constitucionales y Legales, en especial las conferidas por el Decreto 111 de 1996, la Ordenanza No. 001 de 1997, la Ordenanza No. 010 de 2001 y la Resolución No. 2323 del 2020 y,

CONSIDERANDO

Que de conformidad con el Artículo 267 de nuestra Carta Magna, define a la Contraloría como una entidad de carácter técnico con autonomía administrativa y presupuestal. No tendrá funciones administrativas distintas de las inherentes a su propia organización.

Que el artículo 352 de la Constitución Política le otorga a la Ley Orgánica del Presupuesto, la facultad de regular lo correspondiente a la programación, aprobación, modificación y ejecución de los presupuestos de la Nación, de las entidades territoriales y de los entes descentralizados de cualquier nivel administrativo.

Que el Decreto 111 de 1996 se constituye como el Estatuto Orgánico del Presupuesto, donde se brindan las directrices en materia presupuestal para las diferentes Entidades del Estado colombiano y que a través de la Ordenanza No. 001 de 1997, el Departamento Archipiélago de San Andrés adoptó su propio Estatuto Orgánico de Presupuesto, basado en el Decreto ibídem.

Que el Gobierno Nacional define el Catálogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Entidades descentralizadas- CCPET- como el conjunto de codificación presupuestal que se utiliza para definir las transacciones de ingreso y de gasto en las etapas de programación, aprobación y ejecución del presupuesto de las entidades territoriales. Este Catálogo permitirá aumentar la capacidad de rendición de cuentas y contribuirá a mejorar la eficiencia de la gestión de las entidades territoriales.

Que el artículo 4° del Decreto 412 de 2018, mediante el cual se adicionó el artículo 2.8.1.2.5 al Capítulo 2, Título 1, Parte 8 del Libro 2 del Decreto 1068 de 2015, estableció "Catálogo Único de clasificación Presupuestal Territorial. El Ministerio de Hacienda y Crédito Público expedirá y actualizará el Catálogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas - CCPET, que detalle los ingresos y los gastos en armonía con estándares internacionales y con el nivel nacional".





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

Que el parágrafo 1 del artículo 2.8.1.2.5 del Decreto 1068 de 2015 adicionado por el artículo 4º del Decreto 412 de 2018 estableció que "la aplicación del CCPET por parte de las entidades territoriales y sus descentralizadas, entrará a regir en los términos que para el efecto establezca el Ministerio de Hacienda y Crédito Público".

El Gobierno Nacional ha querido unificar los códigos de clasificación presupuestal y por ende expide la Resolución No. 2323 del 2020 emanado del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, donde expone en el Artículo primero, **Parágrafo:** Sin perjuicio de lo anterior, con el objetivo de garantizar la aplicación plena del Catálogo de Clasificación Presupuestal en 2022, el Gobierno Nacional solicitará a todas las Entidades Territoriales y sus Descentralizadas, reportes de información con base en el CCPET durante la vigencia 2021".

Bajo esas premisas para la vigencia 2022, se hace necesario que la Contraloría General del Departamento Archipiélago adopte el nuevo Catálogo Único de Clasificación Presupuestal Territorial (CCPET), de manera que en el ejercicio de manejo presupuestal vigencia 2022, la Entidad de Control Fiscal sea concordante con otras instancias administrativas a las cuales es necesario remitir reportes en materia presupuestaria.

Que mediante **Ordenanza No. 007 del 11 de diciembre de 2021**, la Honorable Asamblea Departamental aprobó el Presupuesto de Ingresos y Gastos del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina para la vigencia fiscal 2022, en la cual se apropiaron recursos para atender los Gastos de funcionamiento de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, en la suma de **SIETE MIL SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL PESOS M/CTE (\$7.734.709.000)**.

Que se hace necesario realizar la irrigación de dicho valor aprobado en los distintos rubros presupuestales de la nueva clasificación presupuestal a favor de la Contraloría Departamental.

Que por lo anteriormente enunciado,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Liquidese el presupuesto de Gastos de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina Islas, que asciende a la suma de **SIETE MIL SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL PESOS M/CTE (\$7.734.709.000)**, aprobado

"Control fiscal participativo, con resultados"

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465

Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

Página Web: www.contraloriasai.gov.co





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022. dicha partida mediante la **Ordenanza No. 007 del 11 de diciembre de 2021**, suma que será la base del presupuesto de gastos de funcionamiento de la Contraloría y que se distribuye de conformidad como se detalla en el siguiente cuadro:

CÓDIGO	CONCEPTO	APROPIACION
2	Gastos	7.734.709.000
2.1	Funcionamiento	7.734.709.000
2.1.1	Gastos de personal	3.597.668.694
2.1.1.1	Planta de personal permanente	3547.668.694
2.1.1.1.1	Factores constitutivos de salario	2.579.844.454
2.1.1.1.1.1	Factores salariales comunes	2.334.198.351
2.1.1.1.1.1.1	Sueldo básico	1.532.430.200
2.1.1.1.1.1.3	Gastos de representación	131.560.616
2.1.1.1.1.1.4	Subsidio de alimentación	5.239.562
2.1.1.1.1.1.5	Auxilio de transporte	6.853.502
2.1.1.1.1.1.6	Prima de servicio	91.445.563
2.1.1.1.1.1.7	Bonificación por servicios prestados	49.764.576
2.1.1.1.1.1.8	Prestaciones sociales	293.705.368
2.1.1.1.1.1.8.1	Prima de navidad	198.449.573
2.1.1.1.1.1.8.2	Prima de vacaciones	95.255.795
2.1.1.1.1.1.9	Prima técnica salarial	223.198.964
2.1.1.1.1.2	Factores salariales especiales (Prima de Antigüedad)	245.646.103
2.1.1.1.2	Contribuciones inherentes a la nómina	793.849.363
2.1.1.1.2.1	Aportes a la seguridad social en pensiones	227.051.135
2.1.1.1.2.2	Aportes a la seguridad social en salud	168.463.446
2.1.1.1.2.3	Aportes de cesantías	190.507.567
2.1.1.1.2.4	Aportes a cajas de compensación familiar	87.304.018
2.1.1.1.2.5	Aportes generales al sistema de riesgos laborales	11.393.174
2.1.1.1.2.6	Aportes al ICBF	65.478.014
2.1.1.1.2.7	Aportes al SENA	10.913.002
2.1.1.1.2.8	Aportes a la ESAP	10.913.002
2.1.1.1.2.9	Aportes a escuelas industriales e institutos técnicos	21.826.005
2.1.1.1.3	Remuneraciones no constitutivas de factor salarial	173.974.877



CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

2.1.1.1.3.1	Prestaciones sociales	148.222.001
2.1.1.1.3.1.1	Vacaciones	79.708.500
2.1.1.1.3.1.2	Indemnización por vacaciones	60.000.000
2.1.1.1.3.1.3	Bonificación especial de recreación	8.513.501
2.1.1.1.3.2	Intereses sobre cesantías	25.752.876
2.1.1.2	Personal supernumerario y planta temporal	50.000.000
2.1.1.2.1	Factores constitutivos de salario	50.000.000
2.1.1.2.1.1	Factores salariales comunes	50.000.000
2.1.1.2.1.1.1	Sueldo básico	50.000.000
2.1.2	Adquisición de bienes y servicios	4.097.039.886
2.1.2.1	Adquisición de activos no financieros	571.700.000
2.1.2.1.1	Activos fijos	571.700.000
2.1.2.1.1.3	Maquinaria y equipo	496.700.000
2.1.2.1.1.3.3	Maquinaria de oficina, contabilidad e informática	336.700.000
2.1.2.1.1.3.3.1	Máquinas para oficina y contabilidad, y sus partes y accesorios	106.700.000
2.1.2.1.1.3.3.2	Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios	230.000.000
2.1.2.1.1.3.4	Maquinaria y aparatos eléctricos	25.000.000
2.1.2.1.1.3.4.6	Otro equipo eléctrico y sus partes y piezas	25.000.000
2.1.2.1.1.3.7	Equipo de transporte	135.000.000
2.1.2.1.1.3.7.1	Vehículos automotores, remolques y semirremolques; y sus partes, piezas y accesorios	120.000.000
2.1.2.1.1.3.7.7	Otro equipo de transporte, y sus partes y piezas	15.000.000
2.1.2.1.1.3.7.7.1	Motocicletas y sidecars (vehículos laterales a las motocicletas)	15.000.000
2.1.2.1.1.4	Activos fijos no clasificados como maquinaria y equipo	58.000.000
2.1.2.1.1.4.1	Muebles, instrumentos musicales, artículos de deporte y antigüedades	58.000.000
2.1.2.1.1.4.1.1	Muebles	58.000.000
2.1.2.1.1.4.1.1.1	Asientos	28.000.000
2.1.2.1.1.4.1.1.2	Muebles del tipo utilizado en la oficina	30.000.000





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356

Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

2.1.2.1.1.5	Otros activos fijos	17.000.000
2.1.2.1.1.5.2	Productos de la propiedad intelectual	17.000.000
2.1.2.1.1.5.2.3	Programas de informática y bases de datos	17.000.000
2.1.2.1.1.5.2.3.1	Programas de informática	17.000.000
2.1.2.1.1.5.2.3.1.1	Paquetes de software	17.000.000
2.1.2.2	Adquisiciones diferentes de activos	3.525.339.886
2.1.2.2.1	Materiales y suministros	99.000.000
2.1.2.2.1.2	Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero	26.000.000
2.1.2.2.1.3	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)	73.000.000
2.1.2.2.2	Adquisición de servicios	3.426.339.886
2.1.2.2.2.5	Servicios de la construcción	290.695.580
2.1.2.2.2.6	Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	29.600.000
2.1.2.2.2.7	Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing	60.000.000
2.1.2.2.2.8	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	2.032.144.306
2.1.2.2.2.9	Servicios para la comunidad, sociales y personales	295.000.000
2.1.2.2.2.10	Viáticos de los funcionarios en comisión	718.900.000
2.1.3	Transferencias corrientes	40.000.420
2.1.3.7.2	Prestaciones sociales relacionadas con el empleo	28.000.420
2.1.3.7.2.1	Mesadas pensionales (de pensiones)	28.000.420
2.1.3.7.2.1.2	Mesadas pensionales a cargo de la entidad (de pensiones)	28.000.420
2.1.3.13	Sentencias y conciliaciones	12.000.000
2.1.3.13.1	Fallos nacionales	12.000.000
2.1.3.13.1.1	Sentencias	8.000.000
2.1.3.13.1.2	Conciliaciones	4.000.000





CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

ARTICULO SEGUNDO. Adoptar las Disposiciones Generales que rigen para la ejecución del presupuesto de la Contraloría General del Departamento Archipiélago, las cuales se exponen en el acápite siguiente:

DISPOSICIONES GENERALES

Las disposiciones generales del presupuesto de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de san Andrés, Providencia y Santa Catalina están basadas en el estatuto Orgánico de Presupuesto, decreto 111 de 1996, la ley 617 de 2000, la ley 716 de 2001, la Ley 1416 del 2.010, la Ordenanza 001 de 1997(Estatuto Orgánico del Presupuesto del Departamento), el artículo 4° del Decreto 412 de 2018, mediante el cual se adicionó el artículo 2.8.1.2.5 al Capítulo 2, Título 1, Parte 8 del Libro 2 del Decreto 1068 de 2015, estableció "Catálogo Único de clasificación Presupuestal Territorial, Resolución No. 2323 del 2020 emanado del Ministerio de Hacienda y Crédito Público y demás normas que rigen la materia.

1. PRESUPUESTO DE INGRESOS

El presupuesto de ingresos de la Contraloría General del Departamento Archipiélago, está basado en lo que alude la Ley 617 del 2000, la ley 716 del 2001y la Ley 1416 del 2010; entendiéndose que en esta última normatividad, se expone la única fórmula para el cálculo del presupuesto de las Contralorías Departamentales, el cual estará compuesto por las transferencias liquidadas sobre los Ingresos Corrientes de Libre Destinación (ICLD) y las cuotas de fiscalización de los Entes descentralizados del Departamento; aunado a lo anterior, todo el manejo presupuestario se cimenta en el Decreto 111 de 1996 y la Ordenanza 001 de 1997.

La gestión de las consignaciones de las transferencias y cuotas de auditaje de la vigencia, que por Ley deben girar la Gobernación Departamental y sus entes descentralizados, deberán ser liderados por el secretario General y el Profesional Universitario encargado del manejo tesorero de la Entidad, de manera que el Organismo de Control fiscal tenga la liquidez necesaria para cumplir con sus compromisos adquiridos.

2. PRESUPUESTO DE GASTOS

De conformidad con la Ordenanza No. 010 de julio 06 de 2001, el Contralor es el Ordenador del Gasto, por lo tanto, es el único que puede solicitar las disponibilidades presupuestales ante el profesional universitario encargado de la ejecución del presupuesto o quien haga sus veces. Para servicios personales asociados a nómina,





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

contribuciones inherentes a nómina y servicios públicos se podrá emitir disponibilidad para la vigencia fiscal, sin que sea necesario expedir el certificado cada vez que se cause la obligación.

El Contralor podrá mediante Resolución delegar las anteriores funciones según la conveniencia de la entidad, en un funcionario de los niveles Directivo, Asesor o Ejecutivo.

Las afectaciones al presupuesto se harán teniendo en cuenta la prestación principal originada en los compromisos que se adquieran y con cargo a este rubro se cubrirán los demás costos inherentes o accesorios.

Con cargo a las apropiaciones de cada rubro presupuestal, que sean afectadas con los compromisos iniciales, se atenderán las obligaciones derivadas de estos compromisos, tales como, costos imprevistos, ajustes y revisión de valores e intereses moratorios y gastos de nacionalización.

Prohíbese tramitar actos administrativos u obligaciones que afecten el presupuesto de gastos cuando no reúnan los requisitos legales o se configuren como hechos cumplidos.

Para proveer empleos vacantes se requerirá del certificado de disponibilidad presupuestal por vigencia fiscal respectiva. Por medio de éste, el Jefe de Presupuesto o quien haga sus veces garantizará la existencia de los recursos del 1º de enero al 31º de diciembre del año en que se proveerán los empleos, por todo concepto de gastos de personal, salvo que el nombramiento sea en reemplazo de un cargo provisto o creado durante la vigencia, para lo cual se deberá expedir el certificado de disponibilidad presupuestal para lo que resta del año fiscal.

Toda provisión de los empleos deberá corresponder a los previstos en la planta de personal establecida para la Contraloría General del Departamento.

Toda provisión de empleo que se haga con violación de este mandato carecerá de validez y no creará derecho adquirido.

El personal vinculado por contrato deberá suscribir y legalizar el contrato respectivo antes de la iniciación de labores. En los contratos de prestaciones de servicios, no se podrán pactar prestaciones sociales.





CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

La Asamblea Departamental aprobará las propuestas de modificaciones a la planta de personal, cuando hayan obtenido la viabilidad Presupuestal, certificada por el empleado responsable del manejo del presupuesto o quien haga sus veces.

Las vacaciones, prima de vacaciones, la bonificación especial de recreación al igual que la indemnización, podrán ser canceladas con cargo al presupuesto vigente cualquiera que sea el año de su causación.

Los recursos destinados a programas de formación de los empleados y políticas de incentivos, no pueden tener por objeto crear o incrementar salarios, bonificaciones, sobresueldos, primas, prestaciones sociales, remuneraciones extralegales o estímulos pecuniarios ocasionales que la ley no haya establecido para los servidores públicos, ni servir para otorgar beneficios directos en dineros o en especie.

Los programas de formación de empleados podrán comprender matrículas de los funcionarios en educación formal (pregrados y postgrados), que se girarán directamente a los establecimientos educativos o al funcionario como reembolso de los dineros cancelados. El presente incentivo dependerá de los resultados sobresalientes obtenidos en la evaluación del desempeño del funcionario. Su otorgamiento se hará de conformidad con las disponibilidades presupuestales existentes y aprobación del Comité de Capacitación, Bienestar e Incentivos, de conformidad con el Decreto 1083 del 2015 y el Decreto 051 del 2018.

Los programas de bienestar social y capacitación, que autoricen las disposiciones legales, incluirán los elementos necesarios para llevarlos a cabo.

Los avances otorgados a funcionarios para asistencia a seminarios de capacitación deberán ser legalizados dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes a la culminación de la comisión o en todo caso antes del 31 de diciembre de la vigencia fiscal, para lo cual se requiere la presentación del certificado de asistencia otorgado por la firma que desarrolló el seminario, curso o taller respectivo.

La adquisición de los bienes que necesite la Contraloría para su funcionamiento y organización requieren de un plan de compras. Dicho plan será aprobado mediante acto administrativo (resolución) y será concordante con las partidas incluidas en el presupuesto





RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

para dichos efectos y se modificará cuando las apropiaciones que las respaldan sean modificadas.

Se deberá cumplir prioritariamente con la atención de los sueldos de personal, prestaciones sociales, servicios públicos, seguros, mantenimiento, sentencias, pensiones y transferencias asociadas a la nómina.

Autorízase a la tesorería de la Contraloría Departamental para que efectúe cruces de cuentas entre sí con entidades territoriales, nacionales y sus descentralizadas, sobre las obligaciones que recíprocamente tengan causadas en vigencias fiscales anteriores. Para estos efectos se requerirá acuerdo previo entre las partes. Estas operaciones deberán reflejarse en el presupuesto, conservando, únicamente, la destinación para la cual fueron programadas las apropiaciones respectivas.

3. DE LAS RESERVAS PRESUPUESTALES Y CUENTAS POR PAGAR

Las reservas presupuestales y las cuentas por pagar de la Contraloría General del Departamento, correspondientes a cada vigencia fiscal, deberán constituirse a más tardar el 20 de enero del año siguiente, mediante acto administrativo.

Constituidas las cuentas por pagar y las reservas presupuestales de la vigencia fiscal, los dineros sobrantes serán reintegrados a la Tesorería de la Gobernación del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, dentro del año inmediatamente posterior o en su defecto solicitar su adición para la vigencia que comienza, así mismo se elaborará un acta de cancelación de reservas presupuestales y cuentas por pagar, cuando no se hayan podido pagar dichos rezagos.

Las reservas presupuestales correspondientes a cada vigencia, que no hubieren sido ejecutadas a 31 de diciembre del año siguiente, expirarán sin excepción. En consecuencia, el tesorero reintegrará los dineros a Tesorería de la Gobernación del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, en el año inmediatamente posterior.

No se podrán celebrar compromisos que excedan la anualidad, respetando así el mencionado principio establecido en el Decreto 111 de 1996.





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

**POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA
CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN
ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.**

4. MENOR Y MINIMA CUANTÍA

Se entenderá como menor cuantía para la Contraloría General del Departamento para la vigencia fiscal de 2022, aquellos contratos que no superen los 280 salarios mínimos legales mensuales vigentes, es decir, la suma de \$ 280.000.000, así las cosas, se entenderá como contratos de mínima cuantía, los que no superen \$28.000.000, lo que corresponde al 10% de la menor cuantía.

5. PROGRAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA (PAC)

A fin de garantizar el pleno cumplimiento del presupuesto, su ejecución se hará con base en el "Programa Anual Mensualizado de Caja – PAC", de acuerdo a lo estipulado en la Resolución interna mediante la cual se asigne el PAC de la vigencia. El PAC es el instrumento mediante el cual se define el monto máximo mensual de fondos disponibles y el monto máximo mensual de pagos.

En consecuencia, los pagos se harán teniendo en cuenta el PAC y se sujetarán a los montos aprobados en él. El PAC correspondiente a las apropiaciones de cada vigencia fiscal, tendrá como límite máximo el valor del presupuesto de ese período.

La Contraloría no será responsable de compromisos económicos que se adquieran sin el registro presupuestal correspondiente. El funcionario que la adquiera permitiendo este procedimiento, será responsable de la erogación que implique el compromiso o negociación, sin perjuicio de la acción penal y/o disciplinaria a que haya lugar.

Todo contrato que se celebre estará limitado en su cuantía por el monto del respectivo registro presupuestal.

Entiéndase por Registro Presupuestal, el procedimiento mediante el cual el área de presupuesto dispone la congelación de una suma determinada, con el fin de garantizar el cumplimiento de un contrato o de un compromiso.

Toda solicitud de disponibilidad presupuestal deberá estar debidamente firmada por el ordenador del gasto o el/la que haga las veces y por consiguiente el registro presupuestal debe diligenciarse en el formato que para el efecto elabore el área de Presupuesto y firmada por el profesional universitario encargado del manejo presupuestal, entendiéndose que deberá estar especificado el objeto a contratar, el plazo, la imputación presupuestal y el valor.





RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

El registro presupuestal se podrá cancelar mediante solicitud escrita del Ordenador del Gasto, cuando la negociación no se fuere a llevar a cabo por cualquier circunstancia o por un acto administrativo (Resolución Interna).

Bajo ninguna circunstancia se podrán efectuar pagos de gastos que no hayan cumplido con el debido trámite presupuestal. Toda solicitud que implique erogación para la Contraloría deberá ser refrendada con la firma del Ordenador del Gasto.

Registradas las obligaciones, se certificará la reserva, considerando suficiente certificación la firma de un funcionario autorizado del área de Presupuesto y Contabilidad.

Queda absolutamente prohibido al área de Presupuesto legalizar compromisos no incluidos en el presente presupuesto o que no cumplan los requisitos exigidos.

6. CAJAS MENORES

Las cajas menores, son sistemas delegados de manejo de dinero en las dependencias de la Contraloría, que están destinados a atender sus gastos urgentes y menores. Estos Fondos de cajas menores no generan dineros por sí mismos, no tienen personería jurídica, ni tienen presupuesto propio y sólo se alimentan de reembolsos contra el presupuesto de gastos de la Contraloría.

La apertura, ampliación, incremento del monto autorizado, cancelación o cambio de denominación de las cajas menores diferentes a las ya existentes, será autorizada por el Contralor.

Todos los gastos que se efectúen con cargos al Fondo de caja menor de San Andrés, serán autorizados y refrendados por el Contralor Auxiliar, para lo cual se verificará que los elementos a comprar no estén incluidos en el plan de compras o existan en el almacén de la Contraloría.

Los responsables del manejo de las cajas menores, diligenciarán el informe de recepción de los bienes corporales muebles que se adquieran por el fondo de las cajas menores.

Las limitaciones presupuestales de las cajas menores serán las mismas que le correspondan al rubro del cual se alimentan, por consiguiente, debe tenerse en cuenta el monto aprobado para cada programa, subprograma o proyecto en el presente presupuesto.

"Control fiscal participativo, con resultados"

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465

Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

Página Web: www.contraloriasai.gov.co





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

**POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA
CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN
ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.**

Los montos a ser aprobados para la caja menor de cada vigencia, se hará de conformidad a lo preceptuado en el artículo cuarto (4to) de la Resolución No. 001 del 02/01/2012, "Por la cual se reglamenta la constitución y funcionamiento de las cajas menores", emanado del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, donde reza: "La cuantía de cada una de las cajas menores se establecerá de acuerdo a la siguiente clasificación de los órganos, dentro de cada vigencia fiscal":

Presupuesto vigente del organismo o Entidad en el 2022 (SMLMV)	Cuantía máxima de cada una de las cajas menores (SMLMV)
Menos de 3.897	11
3.898 a 7.796	22
7.797 a 19.546	27
19.547 a 39.089	31
39.090 a 80.184	40
80.185 a 117.270	44
117.271 o mas	53

Si la Entidad requiere mayor cuantía, deberán ser justificados mediante escrito motivado por el jefe de cada órgano, el cual deberá quedar anexo a la Resolución.

La fecha límite para la legalización y cierre de la caja menor de la presente vigencia, será hasta el 28 de diciembre del 2022, los responsables de las cajas menores deben legalizar los gastos realizados ante la tesorería de la Contraloría y reintegrar los excedentes no utilizados, consignándolos a la cuenta bancaria principal de la Entidad, con el fin de hacer el cierre de la vigencia fiscal.

7. CONTROL PRESUPUESTARIO

El control de la ejecución presupuestal y financiera, será ejercido como un autocontrol por cada funcionario del área presupuestal y financiera como una función inherente a su cargo. El Secretario General hará el control corporativo de los aspectos presupuestales y financieros. La Oficina de Control Interno velará por el cumplimiento de los controles preestablecidos y hará el control de gestión de los programas, metas y recursos asignados.





RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

El Ordenador del Gasto con su firma declara el pleno cumplimiento de los requisitos legales y soportes de la ordenación de gastos efectuados, donde todos los que intervienen en dicho proceso, denominése Profesional Universitario, Secretario General, Jefe de Control Interno y el empleado encargado de recepcionar los productos en almacén, responderán fiscal, administrativa y penalmente por los gastos ordenados.

Al área de Presupuesto le corresponde verificar que el registro presupuestal del gasto ordenado, se encuentre debidamente asentado en el sistema de control presupuestal, que se haya expedido el certificado de disponibilidad previamente y que se cumpla con los principios presupuestales establecidos en el estatuto presupuestal vigente.

La tesorería es la dependencia encargada de los recaudos y pagos en la Contraloría, por lo tanto, es la encargada de vigilar que se conserve el principio de unidad de caja en la entidad. También le compete la responsabilidad del pago oportuno de los gastos de personal, la retención en la fuente, las órdenes de compra, las ordenes de servicios y demás que sean ordenados, teniendo en cuenta que cuenten con los soportes y las firmas necesarios para producir el desembolso.

El profesional universitario con funciones en tesorería y contabilidad, verificará que el compromiso cuente con saldo disponible en el programa anual mensualizado de caja PAC.

El profesional universitario verificará que los egresos y las órdenes de pago, se encuentren ordenadas y firmadas por el Ordenador del gasto, el Secretario General, el jefe de contabilidad y cuenten con el respectivo registro presupuestal y contable, para proceder de acuerdo con las disponibilidades de tesorería, a efectuar la liquidación de las deducciones legales y los pagos, traslados o transferencias y entrega a los beneficiarios.

El tesorero de la Contraloría, con autorización del Ordenador del Gasto y previo análisis de las disponibilidades de caja, podrá efectuar inversiones temporales en entidades financieras vigiladas por la Superintendencia Bancaria, siempre que se garantice la seguridad y rendimiento de los recursos colocados.

8. CONTROL FISCAL

La Auditoría General de la República, ejercerá la vigilancia de la ejecución presupuestal sobre todos los sujetos presupuestales, en los términos establecidos por las normas vigentes.





RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

9. DEFINICIÓN

2.GASTOS

Los gastos comprenden todas las apropiaciones correspondientes con pagos, u obligaciones de hacer pagos, que tienen los órganos del Presupuesto General de la Nación (PGN). De acuerdo con el Estatuto Orgánico del Presupuesto (EOP) (Decreto 111 de 1996), los gastos se clasifican en tres (3) tipos: gastos de funcionamiento, gastos de inversión y servicio de la deuda.

2.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO.

Se entiende por gastos de funcionamiento, aquellos que tienen por objeto atender las necesidades de la Contraloría Departamental, para cumplir con las funciones asignadas en la Constitución Política y la ley (Ministerio de Hacienda y Crédito Público, 2011).

2.1.1. GASTOS DE PERSONAL

Son los gastos asociados con el personal vinculado laboralmente con el Estado. De acuerdo con la Ley colombiana los empleados públicos se vinculan laboralmente a través de una relación legal y reglamentaria; y los trabajadores oficiales, a través de una relación contractual laboral. A diferencia del contrato laboral, en la situación legal y reglamentaria, las condiciones de servicio no pueden ser modificadas sino por otra norma de igual jerarquía.

De acuerdo con la Sentencia del Consejo de Estado de 2006 (4885-049), el régimen jurídico colombiano contempla tres clases de vinculaciones con entidades públicas. Estas son:

- ✓ De empleados públicos (relación legal y reglamentaria)
- ✓ De los trabajadores oficiales (relación contractual laboral)
- ✓ De los contratistas de prestación de servicios (relación contractual estatal)

2.1.1.01. PLANTA DE PERSONAL PERMANENTE.

Comprende la remuneración por servicios laborales a los servidores públicos y trabajadores oficiales vinculados permanentemente a la administración.

2.1.1.01.01 FACTORES CONSTITUTIVOS DE SALARIO

Los siguientes rubros son constitutivos del salario de acuerdo con el artículo 42 del Decreto Ley 1042 de 1978:





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356

Diciembre 31 de 2021

**POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA
CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN
ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.**

- La asignación básica fijada por la Ley para los diferentes cargos,
- El valor del trabajo suplementario y del realizado en jornada nocturna o en días de descanso obligatorio,
- Incrementos por antigüedad (Prima de antigüedad y quinquenios)
- Los gastos de representación; • La prima técnica salarial; • El auxilio de transporte; • El subsidio de alimentación;
- La prima de servicio;
- La bonificación por servicios prestados, y
- Los viáticos que reciban los funcionarios en comisión, siempre y cuando se hayan percibido por un término no inferior a 180 días en el último año de servicio, de acuerdo con lo consagrado en el artículo 45 del Decreto 1045 de 1978.

Es importante tener en cuenta qué factores conforman el salario, dado que del salario se desprenden elementos importantes como la liquidación de: la seguridad social, las prestaciones sociales y los aportes parafiscales, cuando haya lugar a ellos.

2.1.1.01.01.001 FACTORES SALARIALES COMUNES.

Corresponde a los componentes del salario comunes a los empleados públicos y trabajadores. Está compuesto por las siguientes sub-cuentas, con los siguientes códigos:

- 2.1.1.01.01.001.01 Sueldo básico
- 2.1.1.01.01.001.03 Gastos de representación
- 2.1.1.01.01.001.04 Subsidio de alimentación
- 2.1.1.01.01.001.05 Auxilio de transporte
- 2.1.1.01.01.001.06 Prima de servicio
- 2.1.1.01.01.001.07 Bonificación por servicios prestados
- 2.1.1.01.01.001.09 Prima técnica salarial

2.1.1.01.01.001.01 SUELDO BÁSICO

De acuerdo con el artículo 13 del Decreto 1042 de 1978, el sueldo básico corresponde a la parte del salario que se mantiene fija y se paga periódicamente, de acuerdo con las funciones y responsabilidades, la denominación y el grado del empleado. El sueldo básico se paga sin tener en cuenta adicionales de horas extras, primas y otros factores eventuales o fijos que aumentan sus ingresos. El sueldo básico se denomina legalmente asignación básica. (Decreto 1042, 1978).

"Control fiscal participativo, con resultados"

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465

Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

Página Web: www.contraloriasai.gov.co





RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

2.1.1.01.01.001.03 GASTOS DE REPRESENTACIÓN

De acuerdo con la Sentencia C-461/2004 de la Corte Constitucional, los gastos de representación son la asignación complementaria del sueldo, que se reconoce excepcional y restrictivamente a empleados de alto nivel jerárquico para el cumplimiento de sus funciones (Corte Constitucional, 2004). Los gastos de representación tienen por finalidad que dichos empleados desempeñen sus funciones de acuerdo con la importancia de la representación que se ostenta. Asimismo, se caracterizan por ser un beneficio personal en gracia de la posición, jerarquía, dignidad y responsabilidades señaladas al cargo.

Los gastos de representación se consideran un factor salarial en virtud del artículo 42 del Decreto 1042 de 1978 y la Sentencia C-250/2003 de la Corte Constitucional.

2.1.1.01.01.001.04 SUBSIDIO DE ALIMENTACIÓN

Es el pago que se efectúa a los empleados públicos, y según lo contratado, a los trabajadores oficiales de determinados niveles salariales, para contribuir a su manutención, en la cuantía y condiciones señaladas por la Ley. El Departamento Administrativo de la Función Pública (DAFP) afirma que: El subsidio de alimentación es un beneficio que el trabajador recibe como retribución de la prestación de su servicio. Consiste en el pago habitual y periódico de una suma de dinero destinada a la provisión de alimento del empleado (Departamento Administrativo de la Función Pública; Escuela Superior de Administración Pública, 2010, pág. 61).

No se tendrá derecho a éste subsidio cuando el funcionario disfrute de vacaciones, se encuentre en uso de licencia, suspendido o cuando la entidad suministre el servicio. Se fija anualmente por Decreto Nacional.

2.1.1.01.01.001.05 AUXILIO DE TRANSPORTE

Es el pago que se hace a los servidores públicos y a los trabajadores que devenguen un sueldo mensual básico hasta de dos veces el salario mínimo legal vigente. Este auxilio tiene como fin el traslado del trabajador desde el sector de su residencia hasta el sitio de su trabajo y viceversa.

No se tendrá derecho a éste auxilio cuando el funcionario disfrute de vacaciones, se encuentre en uso de licencia, suspendido o cuando la entidad suministre el servicio. El auxilio de transporte se fija anualmente mediante decreto nacional.





RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

2.1.1.01.01.001.06 PRIMA DE SERVICIO

Mediante Decreto 2351 del 2014 y el Decreto 2278 del 2018 se definen los factores de liquidación de este emolumento en el nivel territorial; la prima de servicio corresponde al pago de 15 días de trabajo por cada año laborado, o proporcionalmente si el funcionario laboró como mínimo por seis meses en la entidad. Se paga los primeros quince días del mes de julio de cada año, a los empleados que para el treinta de junio de cada año hayan laborado en la entidad por un año completo.

2.1.1.01.01.001.07 BONIFICACIÓN POR SERVICIOS PRESTADOS

Reconocimiento que se hace al empleado, cada vez que cumpla un año continuo de labor en una misma entidad, en virtud de lo establecido en el Decreto 2418 de 2015, correspondiente al nivel territorial. Dicho emolumento es equivalente al 50% del valor conjunto de la asignación básica mensual determinada por la ley para el respectivo cargo, sumada a los gastos de representación, siempre y cuando no supere el tope referente para la anualidad que discurre. Para los demás empleados, la bonificación por servicios prestados será equivalente al treinta y cinco por ciento (35%) del valor conjunto de los dos factores de salario señalados en el inciso anterior, siempre y cuando supere el tope referente para la presente anualidad.

2.1.1.01.01.001.08 PRESTACIONES SOCIALES

Las prestaciones sociales constituyen pagos que el empleador hace al trabajador, directamente o a través de las entidades de previsión o de seguridad social, en dinero, especie, servicios u otros beneficios, con el fin de cubrir los riesgos o necesidades del trabajador originados durante la relación de trabajo o con motivo de la misma.

Se diferencian de los salarios en que no retribuyen directamente los servicios prestados, y de las indemnizaciones, en que no reparan perjuicios causados por el empleador.

La Corte Constitucional ha abordado la clasificación y definición de las prestaciones sociales en los siguientes términos: La ley laboral clasifica las prestaciones sociales a cargo del empleador en los siguientes dos grandes grupos:

- ✓ **Las prestaciones sociales comunes**, que son aquellas que corren a cargo de todo empleador independientemente de su capital. Pertenecen a esta especie las prestaciones por accidente y enfermedad profesional, el auxilio monetario por enfermedad no profesional, el calzado y vestido de labor, la protección a la maternidad, el auxilio funerario y el auxilio de cesantía.





CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

RESOLUCIÓN No. 356

Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

- ✓ Las **prestaciones sociales especiales**, que por el impacto económico que conllevan, están a cargo de ciertas empresas atendiendo a su capital, como son la pensión de jubilación, el auxilio y las pensiones de invalidez, escuelas, especialización, primas, servicios y el seguro de vida colectivo.

2.1.1.01.01.001.08.01 PRIMA DE NAVIDAD

Pago a que tienen derecho los empleados públicos y, según lo contratado, los trabajadores oficiales, equivalente a un (1) mes de remuneración o liquidado proporcionalmente al tiempo laborado, que se pagará en la primera quincena del mes de diciembre.

2.1.1.01.01.001.08.02 PRIMA DE VACACIONES

De acuerdo con los artículos 29, 30 y 31 del Decreto Ley 1045 de 1978, la prima de vacaciones es el pago que tienen derecho los empleados públicos y trabajadores oficiales, con el fin de brindar a los funcionarios mayores recursos económicos para gozar del periodo de vacaciones. Esta prima es equivalente a quince (15) días de salario por cada año trabajado y se debe pagar dentro de los cinco (5) días hábiles anteriores a la fecha señalada para la iniciación del descanso remunerado, salvo lo que se disponga en normas o estipulaciones especiales.

Aun cuando se autorice el pago de vacaciones en dinero, debe reconocerse al empleado la prima de vacaciones. (Departamento Administrativo de la Función Pública, 2007).

2.1.1.01.01.001.09 PRIMA TÉCNICA SALARIAL

Reconocimiento económico a algunos servidores públicos que se pagará de acuerdo al cargo que desempeñe y una vez sea otorgada conforme a los requerimientos legales.

2.1.1.01.01.002 FACTORES SALARIALES ESPECIALES

Corresponde a los componentes del salario de los sistemas especiales de remuneración, legalmente aprobados, y que se rigen por disposiciones particulares para determinados regímenes laborales y por tanto no son comunes a todas las entidades públicas. Por este rubro se pagará la prima de antigüedad, la cual se constituye en el pago a que tienen derecho los empleados públicos de la entidad, con antigüedad de servicios continuos superior a tres (3) años con cualquier entidad del nivel departamental, según Ordenanza 012 de marzo 09 de 1995. Cumplidos los tres (3) años, se iniciará pagando el 6% sobre el



**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356

Diciembre 31 de 2021

**POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA
CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN
ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2022.**

salario básico y por cada año cumplido se incrementará este porcentaje en un 2% hasta un máximo del 25%.

2.1.1.01.02 CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA

Corresponde a las contribuciones legales que debe hacer el órgano como empleador, que tienen como base la nómina del personal de planta, destinadas a entidades del sector privado y público, tales como: Cajas de Compensación Familiar, SENA, ICBF, ESAP, Fondo Nacional de Ahorro, Fondos Administradores de Cesantías y Pensiones, Empresas Promotoras de Salud Privadas y Públicas, así como, las administradoras públicas y privadas de aportes que se destinan para accidentes de trabajo y enfermedad profesional.

2.1.1.01.02.001 APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN PENSIONES

Es la contribución social a pagar por los empleadores a los fondos de seguridad social en pensiones. Este pago se realiza en virtud de la Ley 100 de 1993, por medio de la cual se creó el Sistema de Seguridad Social de Pensiones, y se estableció la obligatoriedad de la afiliación de todos los empleados al sistema.

Este aporte tiene como finalidad garantizar a la población "el amparo contra las contingencias derivadas de la vejez, la invalidez y la muerte, mediante el reconocimiento de las pensiones y prestaciones" correspondientes (Ley 100, 1993).

Se afectará este rubro para lo concerniente a los siguientes conceptos: a) Contribución social a pagar por los empleadores a los Fondos de Pensiones, administrados por el sector privado y b) Contribución social a pagar por los empleadores a Colpensiones, administrado por el Gobierno Nacional.

2.1.1.01.02.002 APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD

Es la contribución social a pagar por los empleadores a las Entidades Promotoras en Salud (EPS) para el cubrimiento de riesgos de salud de sus empleados. Este pago se realiza en virtud de la Ley 100 de 1993, la cual creó el Sistema de Seguridad Social en Salud y estableció como deberes del empleador realizar cumplidamente los aportes correspondientes (Art 161.).

Se afectará este rubro para lo concerniente a los siguientes conceptos: a) Contribución social a pagar por los empleadores a las Entidades Promotoras en Salud (EPS), administrados por el sector privado y b) Contribución social a pagar por los empleadores a la Nueva EPS, administrado por el Gobierno Nacional.

"Control fiscal participativo, con resultados"

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465

Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

Página Web: www.contraloriasai.gov.co





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

**RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021**

**POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA
CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN
ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.**

2.1.1.01.02.003 APORTES A CESANTÍAS

Es la contribución a un fondo administrador de cesantías, que el empleador está obligado a pagar en razón de un mes de sueldo o jornal por cada año de servicio de su empleado, proporcionalmente fraccionado; con el fin de cubrir o prever las necesidades que se originan al trabajador al momento de quedar cesante. (Departamento Administrativo de la Función Pública, 2012).

De acuerdo con la Sentencia C-823 de 2006 de la Corte Constitucional: "El auxilio de cesantía tiene como finalidad cubrir o prever las necesidades que se originan para el trabajador con posterioridad al retiro de una empresa, por lo que resulta un ahorro obligado orientado a cubrir el riesgo de desempleo." (Corte Constitucional, 2006).

Se afectará este rubro para lo concerniente a los siguientes conceptos: a) Contribución que el empleador realiza cada año a los fondos administradores de cesantías del sector privado, en las cuales están afiliados los empleados y b) Contribución que el empleador realiza cada año al fondo administrador de cesantías (Fondo Nacional del Ahorro), en las cuales están afiliados los empleados.

También se utilizará este subprograma presupuestal para sufragar los gastos por concepto de intereses sobre las cesantías, es decir, el derecho que tiene el empleado público a que se le liquide el doce por ciento (12%) anual del valor de las cesantías acumuladas a 31 de diciembre de cada año o proporcionalmente en los casos en que el tiempo de servicios sea inferior a un año.

2.1.1.01.02.004 APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

Contribución a pagar por los empleadores a Caja de Compensación familiar según elección de la entidad; para el cubrimiento del subsidio familiar y de vivienda. De acuerdo con el artículo 7 de la Ley 21 de 1982.

2.1.1.01.02.005 APORTES A RIESGOS LABORALES

Es la contribución a pagar por los empleadores a una Administradora de Riesgos Laborales (ARL) según elección, liquidación y las tablas de riesgo establecidas legalmente; para el cubrimiento de las prestaciones económicas y asistenciales derivadas de un accidente de trabajo o una enfermedad profesional.

Este pago se realiza en virtud de la Ley 100 de 1993, la cual creó el sistema General de Riesgos laborales, y el Decreto 1295 de 1994, el cual establece:





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

**POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA
CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN
ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.**

- Todos los empleadores deben afiliarse al Sistema General de Riesgos Profesionales.
- La afiliación de los trabajadores dependientes es obligatoria para todos los empleadores.

El empleador que no afilie a sus trabajadores al Sistema General de Riesgos Profesionales, además de las sanciones legales, será responsable de las prestaciones que se otorgan en este decreto. (Decreto 1295, 1994).

2.1.1.01.02.006 APORTES AL ICBF

Es la contribución parafiscal a pagar por las entidades públicas empleadoras al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF). La Ley establece el porcentaje a pagar, el cual se calcula sobre los pagos por concepto de salarios.

De acuerdo con la Ley 1607 de 2012, están obligados a realizar estos aportes todas las entidades públicas; y las sociedades y personas jurídicas cuyos empleados devenguen más de diez salarios mínimos mensuales legales vigentes; además de las personas naturales que empleen menos de dos trabajadores.

2.1.1.01.02.007 APORTES AL SENA

Contribución parafiscal a pagar por las entidades públicas empleadoras al Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). La Ley establece el porcentaje a pagar, el cual se calcula sobre los pagos por concepto de salarios. De acuerdo con el artículo 7 de la Ley 21 de 1982, están obligados a efectuar aportes para el SENA:

- 1°. La Nación, por intermedio de los Ministerios, Departamentos Administrativos y Superintendencias.
- 2°. Los Departamentos, Intendencias, Comisarías, el Distrito Especial de Bogotá y los Municipios.
- 3°. Los establecimientos públicos, las empresas industriales y comerciales y las empresas de economía mixta de las órdenes nacional, departamental, Intendencias, distrital y municipal.
- 4°. Los empleadores que ocupen uno o más trabajadores permanentes (Ley 21, 1982).

2.1.1.01.02.008 APORTES A LA ESAP

Contribución parafiscal a pagar por las entidades públicas empleadoras a la Escuela Superior de Administración Pública (ESAP). La Ley establece el porcentaje a pagar, el cual se calcula sobre los pagos por concepto de salarios.

"Control fiscal participativo, con resultados"

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla

Tel: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465

Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

Página Web: www.contraloriasai.gov.co





RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

De acuerdo con el Artículo 8 de la ley 21 de 1982: La nación, los departamentos, intendencias, comisarías, el Distrito Especial de Bogotá y los Municipios deberán, además del subsidio familiar y de los aportes para el Servicio Nacional 176 de Aprendizaje (SENA), efectuar aportes para la Escuela Superior de Administración Pública (ESAP), (Ley 21, 1982).

2.1.1.01.02.009 APORTES A ESCUELAS INDUSTRIALES E INSTITUTOS TÉCNICOS (MINEDUCACIÓN)

Es la contribución parafiscal a pagar por las entidades públicas empleadoras a favor de las escuelas industriales e institutos técnicos. La Ley establece el porcentaje a pagar, el cual se calcula sobre los pagos por concepto de salarios.

De acuerdo con el Artículo 8 de la Ley 21 de 1982: La Nación, los departamentos, intendencias, comisarías, el Distrito Especial de Bogotá y los Municipios deberán, además del subsidio familiar y de los aportes para el Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), efectuar aportes para [...] las escuelas industriales e institutos técnicos nacionales, departamentales, de intendencias, comisariales, distritales y municipales. (Ley 21, 1982).

Adicionalmente, el artículo 12 de la misma ley establece entre las entidades obligadas de realizar este pago: Todas las entidades públicas del orden nacional, departamental, municipal o distrital, excepto las entidades estatales que tengan carácter de establecimiento público, empresas industriales y comerciales y las empresas de economía mixta. (Ley 21, 1982).

2.1.1.01.03 REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL

Corresponde a los gastos de personal que la ley reconoce como no constitutivos del salario. Estos pagos no forman parte de la base para el cálculo y pago de las prestaciones sociales, aportes parafiscales y seguridad social, aunque sí forman parte de la base de retención en la fuente, por ingresos laborales.

2.1.1.01.03.001 PRESTACIONES SOCIALES (SEGÚN DEFINICION LEGAL)

2.1.1.01.03.001.01 VACACIONES

Son los pagos por concepto de sueldos de empleados públicos y trabajadores oficiales, al momento de salir a disfrutar de las vacaciones. De acuerdo con el Decreto 1045 de 1978 (Art. 18), el Decreto 1848 de 1969 (Art. 48) y en especial el Decreto 1919 del 2002, deben





RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

pagarse a los empleados los días de vacaciones en su totalidad, con al menos cinco días de antelación al inicio del periodo de vacaciones.

2.1.1.01.03.001.02 INDEMNIZACIÓN DE VACACIONES

Son las compensaciones en efectivo por vacaciones causadas y no disfrutadas. El reconocimiento y pago de esta compensación está sujeto a las limitaciones establecidas en las disposiciones legales vigentes. El Decreto 1045 de 1978 establece que el reconocimiento en dinero, de vacaciones no disfrutadas por el empleado, sólo puede ser compensado en los siguientes casos:

- Cuando el jefe del respectivo organismo así lo estime necesario para evitar perjuicios en el servicio público, evento en el cual sólo puede autorizar la compensación en dinero de las vacaciones correspondientes a un año.
- Cuando el empleado público o trabajador oficial quede retirado definitivamente del servicio sin haber disfrutado de las vacaciones causadas hasta entonces. (Decreto 1045, 1978).

2.1.1.01.03.001.03 BONIFICACIÓN ESPECIAL DE RECREACIÓN

Según lo establecido en el Decreto 1374 de 2010, la bonificación especial de recreación es el pago a los empleados públicos y, según lo contratado, a los trabajadores oficiales, de un monto equivalente a dos (2) días de la asignación básica mensual que les corresponda en el momento de iniciar el disfrute del respectivo periodo vacacional. Igualmente, habrá lugar a esta bonificación cuando las vacaciones se compensen en dinero (Decreto 1374, 2010).

La bonificación especial de recreación no constituye factor de salario, y debe pagarse con al menos cinco (5) días de antelación a la fecha de inicio del periodo de vacaciones. (Decreto 1101, 2015) (Decreto 1103, 2015).

2.1.1.02 PERSONAL SUPERNUMERARIO Y PLANTA TEMPORAL

Comprende el personal vinculado de forma transitoria para suplir vacancias temporales de los empleados públicos y trabajadores oficiales, en caso de licencias o vacaciones, y para desarrollar actividades de carácter netamente transitorias (Decreto 1042, 1978). Constituye un modo excepcional de vinculación laboral con la Administración Pública.

Como lo señaló la Corte Constitucional en la sentencia C-401 de 1998: Las labores que se adelantan por dichos funcionarios supernumerarios son, aquellas que transitoriamente





RESOLUCIÓN No. 356

Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

no pueden ser atendidas por el titular ausente, o aquellas que nadie cumple dentro de la organización por no formar parte del rol ordinario de actividades, por tratarse también de actividades temporales (Corte Constitucional, 1998).

2.1.2 ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Son los gastos que realizan la Contraloría Departamental, para adquirir todo tipo de bienes y servicios. Pueden ser suministrados por personas naturales o jurídicas, con excepción de los servicios prestados por el personal permanente y supernumerario.

2.1.2.01 ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS

Corresponde a la adquisición de activos económicos distintos a los activos financieros. Los activos no financieros se caracterizan por: i) ser depósitos de valor, ii) generar beneficios por su uso o su tenencia, y iii) su dueño no tiene un derecho sobre un tercero (FMI, 2014, pág. 174).

2.1.2.01.01 ACTIVOS FIJOS

Los activos fijos son los activos producidos que se utilizan repetida y continuamente en procesos de producción por más de un año y cuyo precio es significativo. También se deben registrar las mejoras mayores de los activos fijos existentes, como los edificios o los programas de informática, que incrementan su capacidad productiva, amplían su vida útil o ambas cosas.

Se consideran mejoras mayores aquellas que recuperan o aumentan el valor del activo fijo, como las renovaciones significativas, reconstrucciones o agrandamientos.

Incluye:

- Renovaciones mayores, reconstrucciones o ampliaciones de activos fijos, siempre y cuando cumplan las siguientes condiciones:
 - i) son resultado de una inversión deliberada y
 - ii) aumenta el rendimiento del activo fijo o prolonga significativamente su vida útil esperada.

2.1.2.01.01.003 MAQUINARIA Y EQUIPO

Comprende los equipos de transporte, la maquinaria para los equipos de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) y la maquinaria y equipo no clasificado en otro lado.

"Control fiscal participativo, con resultados"

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465

Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

Página Web: www.contraloriasai.gov.co





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

2.1.2.01.01.003.03 MAQUINARIA DE OFICINA, CONTABILIDAD E INFORMÁTICA

La maquinaria de oficina, contabilidad e informática se clasifica en:

- Máquinas para oficina y contabilidad, y sus partes y accesorios
- Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios

2.1.2.01.01.003.03.01 MÁQUINAS PARA OFICINA Y CONTABILIDAD, Y SUS PARTES Y ACCESORIOS

Se podrán adquirir calculadoras electrónicas; máquinas reproductoras y visualizadoras de datos con función de cálculo; Calculadoras, no electrónicas; máquinas de imprimir direcciones, afiladoras de lápices, perforadoras o engrapadoras; Máquinas de oficina impresoras, offset, de alimentación con papel en hojas.

2.1.2.01.01.003.03.02 MAQUINARIA DE INFORMÁTICA Y SUS PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS

Adquisición de bienes tangibles de consumo duradero que deben inventariarse. Las adquisiciones se harán con sujeción al plan de compras. Por este programa se podrán adquirir computadores, portátiles, impresoras, fotocopiadoras, ups's, servidores y las piezas y accesorios que sean pertinentes a los anteriores elementos.

2.1.2.01.01.003.04 MAQUINARIA Y APARATOS ELÉCTRICOS

La maquinaria y aparatos eléctricos se clasifican en:

- * Motores, generadores y transformadores eléctricos y sus partes y piezas
- * Aparatos de control eléctrico y distribución de electricidad y sus partes y piezas
- * Hilos y cables aislados; cable de fibra óptica
- * Acumuladores, pilas y baterías primarias y sus partes y piezas
- * Lámparas eléctricas de incandescencia o descarga; lámparas de arco, equipo para alumbrado eléctrico; sus partes y piezas
- * Otro equipo eléctrico y sus partes y piezas

2.1.2.01.01.003.04.06 OTRO EQUIPO ELÉCTRICO Y SUS PARTES Y PIEZAS

Se podrán adquirir aparatos eléctricos de alumbrado y de señalización; aparatos y equipos de ignición o arranque eléctrico del tipo utilizado en motores de combustión





RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

interna; Alarmas para incendios o antirrobo y aparatos similares; embragues y frenos electromagnéticos; piezas aislantes para máquinas o aparatos eléctricos.

2.1.2.01.01.003.05 EQUIPO Y APARATOS DE RADIO, TELEVISIÓN Y COMUNICACIONES

Se podrá realizar la adquisición de:

- * Válvulas y tubos electrónicos; componentes electrónicos; sus partes y piezas
- * Aparatos transmisores de televisión y radio; televisión, video y cámaras digitales; teléfonos.
- * Radiorreceptores y receptores de televisión; aparatos para la grabación y reproducción de sonido y video; micrófonos, altavoces, amplificadores, etc.
- * Partes y piezas de los productos (*)
- * Discos, cintas, dispositivos de almacenamiento en estado sólido no volátiles y otros medios, no grabados.
- * Grabaciones de audio, video y otros discos, cintas y otros medios físicos
- * Paquetes de software
- * Tarjetas con bandas magnéticas o plaquetas (chip)

2.1.2.01.01.003.07 EQUIPO DE TRANSPORTE

Por este programa se podrán adquirir:

- * Vehículos automotores, remolques y semirremolques; y sus partes, piezas y accesorios
- * Carrocerías (incluso cabinas) para vehículos automotores; remolques y semirremolques; y sus partes, piezas y accesorios
- * Buques
- * Embarcaciones para deportes y recreo
- * Locomotoras y material rodante de ferrocarril y tranvía, y sus partes y piezas
- * Aeronaves y naves espaciales, y sus partes y piezas
- * Otro equipo de transporte, y sus partes y piezas

2.1.2.01.01.003.07.01 VEHÍCULOS AUTOMOTORES, REMOLQUES Y SEMIRREMOLQUES; Y SUS PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS

Por este rubro se podrán adquirir vehículos automotores como:

- Automóviles





RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

- Camionetas
- Las piezas y accesorios de los anteriores, así como sus carrocerías.

2.1.2.01.01.003.07.07 OTRO EQUIPO DE TRANSPORTE, Y SUS PARTES Y PIEZAS

Se podrán adquirir por este rubro vehículos con sus piezas y partes tales como:

- Motocicletas y sidecares
- Motonetas
- Motocarros

2.1.2.01.01.003.07.07.01 MOTOCICLETAS Y SIDECARES (VEHÍCULOS LATERALES A LAS MOTOCICLETAS)

Hacer referencia exclusivamente a motocicletas y vehículos laterales a las motocicletas; se desagrega del rubro anterior.

2.1.2.01.01.004 ACTIVOS FIJOS NO CLASIFICADOS COMO MAQUINARIA Y EQUIPO

Incluye toda la maquinaria y equipo no clasificado en ninguna de las otras categorías de maquinaria y equipo (FMI, 2014, pág. 181). Se clasifica en:

- Maquinaria para usos generales (división 43 del CPC).
- Maquinaria para usos especiales
- Máquinas de oficina y contabilidad y sus partes, piezas y accesorios (División 45 del CPC)
- Maquinaria y aparatos eléctricos
- Aparatos médicos
- Instrumentos ópticos y de precisión, relojes
- Muebles del tipo utilizado en oficina y asientos
- Instrumentos musicales
- Artículos de deporte
- Obras de arte o antigüedades (con el fin de producir servicios no de mercado)

2.1.2.01.01.004.01 MUEBLES, INSTRUMENTOS MUSICALES, ARTÍCULOS DE DEPORTE Y ANTIGÜEDADES





RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

2.1.2.01.01.004.01.01 MUEBLES

Se adquirirán asientos y muebles utilizados para oficinas

2.1.2.01.01.004.01.01.01 ASIENTOS

Se adquirirán asientos utilizados para oficinas.

2.1.2.01.01.004.01.01.02 MUEBLES DEL TIPO UTILIZADO EN LA OFICINA

Se adquirirán muebles utilizados para oficinas

2.1.2.01.01.005 OTROS ACTIVOS FIJOS

Comprende (FMI, 2014, pág. 181):

- Recursos biológicos cultivados
- Productos de propiedad intelectual

2.1.2.01.01.005.02 PRODUCTOS DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL

Son el resultado de la investigación, el desarrollo o la innovación que conduce a conocimientos, el cual sus creadores pueden vender en el mercado o utilizar para su propio beneficio en la producción, ya que el uso del conocimiento está restringido por medio de la protección legal o de otro tipo (FMI, 2014, pág. 182). El conocimiento se mantiene como un activo siempre que su uso pueda crear alguna forma de beneficios de monopolio para su dueño.

Los productos de propiedad intelectual se clasifican en:

- Investigación y desarrollo
- Programas de informática y bases de datos

2.1.2.01.01.005.02.03 PROGRAMAS DE INFORMÁTICA Y BASES DE DATOS

Los programas de informática incluyen los programas de computación, las descripciones de los programas y los materiales de apoyo para los sistemas y las aplicaciones de software que se espera sean utilizados por más de un año. Por su parte, las bases de datos consisten en los archivos de datos organizados de tal manera que puedan permitir un acceso eficaz a los recursos y al uso de datos (FMI, 2014, pág. 184).





RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

Se clasifican en:

- Programas de informática
- Bases de datos

2.1.2.01.01.005.02.03.01 PROGRAMAS DE INFORMÁTICA

Estos programas pueden ser programas preinstalados en el computador, como el Sistema Operativo que controla todo el funcionamiento del mismo, o pueden ser añadidos adicionalmente por el usuario.

2.1.2.01.01.005.02.03.01.01 PAQUETES DE SOFTWARE

Aplicaciones de programas diseñados para facilitar algunas tareas específicas para cualquier medio informático, ya sea en computadores, *tablets* o celulares. Adquisición de licencias para computadores.

2.1.2.02 ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS

Corresponde a los otros gastos relacionados con la adquisición de todo tipo de bienes y de servicios suministrados por personas naturales y jurídicas, con excepción de los servicios prestados por el personal permanente y supernumerario, diferente de activos fijos. En esta partida se incluyen los bienes utilizados durante un (1) año en los procesos de producción, y que no quedan disponibles para un segundo o más años, así como aquellos cuyo precio no sea significativo, según la convención adoptada por la unidad ejecutora. Incluye los bienes utilizados como insumos en la producción por cuenta propia de un bien o servicio.

Las adquisiciones diferentes de activos se clasifican en:

- 2.02.1. Materiales y suministros
- 2.02.2. Adquisición de servicios

2.1.2.02.01 MATERIALES Y SUMINISTROS

Los materiales y suministros incluyen todos los bienes y servicios mantenidos con la intención de utilizarlos como insumos de un proceso de producción.





RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

Se clasifica en:

Agricultura, silvicultura y productos de la pesca;
Minerales; electricidad, gas y agua
Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero
Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)
Productos metálicos, maquinaria y equipo
Elementos militares de un solo uso

Para la clasificación de materiales y suministros se sigue la clasificación de productos transportables del CPC (grupos 0 a 4).

2.1.2.02.01.002 PRODUCTOS ALIMENTICIOS, BEBIDAS Y TABACO; TEXTILES, PRENDAS DE VESTIR Y PRODUCTOS DE CUERO

Estos se clasifican en:

Carne, pescado, frutas, hortalizas, aceites y grasas
Productos lácteos y ovoproductos
Productos de molinería, almidones y productos derivados de almidón; otros productos alimenticios
Bebidas
Productos de tabaco
Hilados e hilos; tejidos de fibras textiles incluso afelpados
Artículos textiles (excepto prendas de vestir)
Tejido de punto o ganchillo; prendas de vestir
Cuero y productos de cuero; calzado

2.1.2.02.01.003 OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METÁLICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO)

Se clasifican en:

Productos de madera, corcho, cestería y espartería
Pasta o pulpa, papel y productos de papel; impresos y artículos relacionados
Productos de homos de coque; productos de refinación de petróleo y combustible nuclear
Químicos básicos
Otros productos químicos; fibras artificiales (o fibras industriales hechas por el hombre)
Productos de caucho y plástico
Vidrio y productos de vidrio y otros productos no metálicos n.c.p.
Muebles; otros bienes transportables n.c.p.
Desperdicios; desechos y residuales

"Control fiscal participativo, con resultados"

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465

Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

Página Web: www.contraloriasai.gov.co





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

**POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA
CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN
ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.**
2.1.2.02.02 ADQUISICIÓN DE SERVICIOS

Se clasifican en:

- Adquisición de Servicios de la construcción
- Servicios de venta y distribución; alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua
- Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing
- Servicios prestados a las empresas y servicios de producción
- Servicios para la comunidad, sociales y personales
- Viáticos y gastos de viaje

2.1.2.02.02.005 SERVICIOS DE LA CONSTRUCCIÓN

Incluye los servicios generales de las construcciones. Los servicios especializados de construcción (operaciones especiales); es decir, servicios relacionados con partes de edificios u obras de ingeniería civil, en lugar de la construcción completa.

Se registran por este programa los siguientes ítems: Servicios generales de construcción de edificaciones, Servicios generales de construcción de obras de ingeniería civil, Servicios de preparación del terreno, Montaje y erección de construcciones prefabricadas, Servicios especiales de construcción, Servicios de instalaciones, Servicios de terminación y acabados de edificios.

2.1.2.02.02.006 SERVICIOS DE ALOJAMIENTO; SERVICIOS DE SUMINISTRO DE COMIDAS Y BEBIDAS; SERVICIOS DE TRANSPORTE; Y SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA

Se clasifican en:

Alojamiento; servicios de suministros de comidas y bebidas
Servicios de transporte de pasajeros
Servicios de transporte de carga
Servicios de alquiler de vehículos de transporte con operario
Servicios de apoyo al transporte
Servicios postales y de mensajería
Servicios de distribución de electricidad, gas y agua (por cuenta propia)

"Control fiscal participativo, con resultados"

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465

Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

Página Web: www.contraloriasai.gov.co





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

**POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA
CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN
ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.**
2.1.2.02.02.007 SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS, SERVICIOS
INMOBILIARIOS Y SERVICIOS DE LEASING

Se clasifican en:

Servicios financieros y servicios conexos
Servicios inmobiliarios
Servicios de arrendamiento o alquiler sin operario

En este rubro se podrán afectar los Servicios financieros y servicios conexos (Servicios de seguros).

Servicios de depósito

Se refiere a:

- Los servicios de administración de cuentas bancarias.

Servicios de depósitos en cuentas corrientes y cuentas de ahorros

- Los servicios relacionados con cheques:

Certificación de cheques.
Cambio de cheques o retiro electrónico de dinero.
La recolección de cheques para canje, recibidos mediante remesas.

**2.1.2.02.02.008 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE
PRODUCCIÓN**

Se clasifican en:

Servicios de investigación y desarrollo
Servicios jurídicos y contables
Otros servicios profesionales, científicos y técnicos
Servicios de telecomunicación, transmisión y suministro de información
Servicios de soportes
Servicios de apoyo a la agricultura, la caza, la silvicultura, la pesca, la minería y los
servicios públicos
Servicios de mantenimiento, reparación e instalación (excepto servicios de construcción)
Servicios de fabricación de insumos físicos que son de propiedad de otros





RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

Otros servicios de fabricación; servicios de edición, impresión y reproducción; servicios de recuperación de materiales

2.1.2.02.02.009 SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES

Incluye: Los servicios ejecutivos de la administración pública que son realizadas por los diferentes organismos del gobierno del nivel central, regional y local.

Se clasifican en:

Servicios de educación

Servicios para el cuidado de la salud humana y servicios sociales

Servicios de alcantarillado, recolección, tratamiento y disposición de desechos y otros servicios de saneamiento ambiental

Servicios de esparcimiento, culturales y deportivos

Otros servicios (Servicios de lavado, limpieza y teñido; Servicios de tratamiento de belleza y de bienestar físico; Servicios funerarios, de cremación y sepultura Otros servicios n.c.p)

Servicios prestados por organizaciones y organismos extraterritoriales

2.1.2.02.02.010 VIÁTICOS DE LOS FUNCIONARIOS EN COMISIÓN

Son los pagos por concepto de viáticos que reciben los funcionarios y trabajadores en comisión, cuando: a) deban desempeñar sus funciones en un lugar diferente a su sede habitual de trabajo, ya sea dentro o fuera del país, o b) atiende transitoriamente actividades oficiales distintas a las inherentes al empleo de que es titular.

VIATICOS

Se les reconocen a los empleados públicos y, según lo contratado, a los trabajadores oficiales del respectivo órgano, y cubren los gastos de alojamiento, alimentación.

GASTOS DE VIAJE

Para sufragar el transporte de los funcionarios cuando previo acto administrativo, deban desempeñar funciones en lugar diferente de su sede habitual de trabajo.

"Control fiscal participativo, con resultados"

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465

Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

Página Web: www.contraloriasai.gov.co





RESOLUCIÓN No. 356

Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

2.1.3 TRANSFERENCIAS CORRIENTES

Son las transacciones en las que la entidad entrega recursos a un ente, sin ningún bien, servicio o activo a cambio como contrapartida directa. Comprende todas las transferencias que no son transferencias de capital.

2.1.3.07.02 PRESTACIONES SOCIALES RELACIONADAS CON EL EMPLEO

Son las transferencias que las unidades de gobierno realizan directamente a sus empleados para satisfacer necesidades derivadas de riesgos sociales. Estas prestaciones pueden incluir el reconocimiento de salarios durante periodos de ausencia del trabajo debido a incapacidad médica, accidentes, maternidad, entre otros. El pago de las prestaciones sociales relacionadas con el empleo generalmente se hace directamente con los recursos del gobierno, sin la intervención de una empresa de seguros o un fondo de pensiones autónomo o no autónomo.

2.1.3.07.02.001 MESADAS PENSIONALES (DE PENSIONES)

Atender las mesadas pensionales por sobrevivencia, jubilación, etc.

2.1.3.07.02.001.02 MESADAS PENSIONALES A CARGO DE LA ENTIDAD (DE PENSIONES)

Sufragar las mesadas pensionales y adicional, por concepto de sobrevivencia por la cual la Entidad debe responder.

2.1.3.13 SENTENCIAS Y CONCILIACIONES

Por este rubro se atenderán los pagos que deben hacer las entidades públicas como efecto del acatamiento de un fallo judicial, de un mandamiento ejecutivo, créditos judicialmente reconocidos, laudos arbitrales, o una conciliación ante autoridad competente, en los que se ordene resarcir un derecho de terceros.

2.1.3.13.01 FALLOS NACIONALES

Se sufragarán o resarcirán las Decisiones que toma un tribunal, un jurado u otra autoridad.

"Control fiscal participativo, con resultados"

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465

Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

Página Web: www.contraloriasai.gov.co





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

**POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA
CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN
ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.**
2.1.3.13.01.001 SENTENCIAS

Atender las resoluciones de carácter jurídico que expresa una decisión definitiva sobre un proceso (que puede ser penal o civil).

2.1.3.13.01.001 CONCILIACIONES

Para atender conciliaciones como un mecanismo alternativo para la resolución de conflictos, por cuyo medio las partes, con la ayuda de un tercero neutral, calificado y autorizado para ello, resuelven directamente un asunto en el que se presenta desacuerdo y que es susceptible de ser conciliable.

10. CORRELACIÓN CCPET Y CPC

N. E.	La Clasificación Central de Productos versión 2.1 adaptada para Colombia (CPC Ver. 2.1 A.C.) es una clasificación central normalizada de productos que incluye categorías para todos los productos que pueden ser objeto de transacción nacional o internacional o que pueden almacenarse. En ella están representados productos que son resultado de una actividad económica, incluidos los bienes transportables y los bienes no transportables.
--------------	--

CLASIFICACIÓN CCPET
2.1.2.02.01.002 PRODUCTOS ALIMENTICIOS, BEBIDAS Y TABACO; TEXTILES, PRENDAS DE VESTIR Y PRODUCTOS DE CUERO

Le corresponde los siguientes clasificadores:

CLASIFICACIÓN CPC
2381101 CAFÉ TRILLADO EXCELSO
El café verde o café trillado es aquel al que se le ha eliminado la envoltura o pergamino; dependiendo de su peso y tamaño se definen los diferentes tipos de café; en este caso el café excelso de exportación, para consumo humano.
2441001 AGUA PURIFICADA (ENVASADA)
Incluye: Aguas individualmente embotellada como bebida incluyendo • Aguas carbonatadas (gaseosas) • Aguas minerales (naturales o artificiales) • Hielo
2822101 PRENDAS DE VESTIR DE FIBRAS ARTIFICIALES Y SINTÉTICAS EN TEJIDOS DE PUNTO, PARA HOMBRE
Prendas de vestir de fibras artificiales y sintéticas en tejidos de punto, para hombre; Prendas exteriores de algodón en tejido de punto, para hombre; Prendas exteriores de algodón en tejido de punto para niño; Ruanas de lana para hombre.





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

**POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA
CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN
ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.**

**2822303 PRENDAS DE VESTIR DE FIBRAS ARTIFICIALES Y SINTÉTICAS EN TEJIDOS DE
PUNTO, PARA MUJER.**

Prendas de vestir de fibras artificiales y sintéticas en tejidos de punto, para mujer; Prendas exteriores de algodón en tejido de punto, para mujer; Prendas exteriores de algodón en tejido de punto para niña; Ruanas de lana para mujer.

3891103 LAPICEROS

Bolígrafos; rotuladores y marcadores con punta de fieltro u otra punta porosa; estilográficas y demás plumas; estiletes o punzones para clisés de mimeógrafo ("stencils"); portaminas; portaplumas, portalápices y artículos similares; partes de estos artículos (incluidos los capuchones y sujetadores), también incluye los lápices, minas, pasteles, carboncillos, tizas para escribir o dibujar y jaboncillos (tizas) de sastre

CLASIFICACIÓN CCPET

**2.1.2.02.01.003 OTROS BIENES TRANSPORTABLES (EXCEPTO PRODUCTOS METÁLICOS,
MAQUINARIA Y EQUIPO)**

Le corresponde los siguientes clasificadores:

CLASIFICACIÓN CPC

3212897 PAPELES ESPECIALES PARA IMPRESIÓN N.C.P.

El papel y el cartón, sin estucar ni recubrir, de los tipos utilizados para escribir, imprimir u otros fines gráficos, obtenidos principalmente en rollos o en hojas cuadradas o rectangulares grandes, tales como: • El papel para revistas y el papel de edición (incluidos los papeles delgados y esponjosos para edición). • El papel para imprimir en offset. • La cartulina para imprimir, la cartulina para fichas, el papel y cartón soporte para tarjetas postales, el papel y cartón soporte para etiquetas y el papel para tapas o cubiertas para libros, cuadernos, entre otros. • El papel para carteles, para dibujar, para cuadernos y bloques de notas, el papel de cartas y el papel escolar. • El papel bond, para copiar, para mimeografiar, para máquinas de escribir, el papel cebolla y demás papeles para correspondencia personal o de oficina, incluido el papel utilizado en impresoras y en fotocopiadoras. • El papel para libros de contabilidad, los rollos de papel para máquinas de calcular. • El papel para sobres y carpetas. • El papel para registros o para formularios, incluso para formularios de formas continuas. • El papel de seguridad, papel para cheques, sellos, billetes de banco o similares. • El papel y el cartón para tarjetas o cintas para perforar

3513001 TINTAS TIPOGRÁFICAS PARA IMPRENTA

Se afectará este clasificador para la adquisición de tintas para las impresoras, así como los tóneres para equipos que son fotocopiadoras e impresoras.

3219302 PAPEL SANITARIO FRACCIONADO

El papel del tipo utilizado para papel higiénico, pañuelos, toallas o servilletas y papeles similares de uso doméstico, de higiene o de tocador, obtenidos en rollos o bobinas de un ancho inferior o igual a 36 cm. • La guata de celulosa y las napas de fibras de celulosa, obtenida en rollos o bobinas de un ancho inferior o igual a 36 cm. • Las napas de fibras de celulosa llamadas faciales "tissues" están formadas por una capa de fibras de celulosa, de formación cerrada, con un rizado inferior o igual al 35% y el peso antes del rizado puede llegar a 20 g/m2 por capa. Los faciales ("tissues") pueden estar constituidos por una o varias capas. • Los papeles incluidos dentro de esta categoría pueden estar rizados, plegados, gofrados, estampados, perforados, coloreados o decorados en la superficie o impresos

"Control fiscal participativo, con resultados"

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465

Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

Página Web: www.contraloriasai.gov.co





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356

Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

62151 SERVICIOS DE VENTA AL POR MENOR DE LIBROS, PERIÓDICOS, REVISTAS Y ARTÍCULOS DE PAPELERÍA, EN ESTABLECIMIENTOS NO ESPECIALIZADOS (ÚTILES DE ESCRITORIO)

La venta al por menor en establecimientos no especializados de textos, periódicos y revistas impresos. • Libros impresos • Diarios, revistas y publicaciones periódicas, publicadas por lo menos cuatro veces por semana. • Diarios, revistas y publicaciones periódicas, publicadas menos de cuatro veces por semana. • Mapas impresos; Música impresa o en manuscrito; tarjetas postales, tarjetas de felicitación, fotografías y planos • chequeras, billetes de banco, títulos de acciones catálogos y folletos, material para anuncios publicitarios y otros materiales impresos. • Libros de registros, libros de contabilidad, cuadernillos de notas bloque para cartas, agendas y artículos análogos, secantes, encuadernadores, clasificadores para archivos, formularios y otros artículos de escritorio, de papel o cartón.

62176 SERVICIOS DE VENTA AL POR MENOR DE MATERIALES DE LIMPIEZA, EN ESTABLECIMIENTOS NO ESPECIALIZADOS

La venta al por menor en establecimientos no especializados de preparaciones para desodorización y perfume de habitaciones, ceras artificiales y preparadas, cremas y lustradores para todo uso

CLASIFICACIÓN CCPET

2.1.2.2.5 SERVICIOS DE LA CONSTRUCCIÓN

Le corresponde los siguientes clasificadores:

CLASIFICACIÓN CPC

54122 SERVICIOS GENERALES DE CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIOS COMERCIALES

Los servicios de construcción, reparación, modificación y restauración de edificios comerciales o administrativos, tales como: Edificios utilizados principalmente en el comercio al por mayor y al por menor; centros comerciales; grandes almacenes; tiendas independientes y boutiques; mercados interiores; etc. Almacenes; Salas de exposiciones; Edificios de oficinas y edificios bancarios; terminales aéreas, ferroviarias, o de transporte terrestre; parqueaderos y estaciones de servicio y gasolineras.

87130 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE COMPUTADORES Y EQUIPO PERIFÉRICO

Los servicios de mantenimiento y reparación de computadores y equipo informático y equipo periférico, tales como: • Computadores de escritorio • Computadores portátiles • Computadores de mano (PDA) • Terminales informáticos • Servidores para computador • Unidades de disco magnético, unidades de alta velocidad y otros dispositivos de almacenamiento • Unidades de disco óptico (CD-RW, CD-ROM, DVD-ROM, DVD-RW) • Impresoras • Monitores • Teclados • Módems internos y externos al computador • Escáner, incluyendo los escáner de código de barras • Lectores de tarjetas inteligentes • Cascos de realidad virtual • Proyector para computador • Terminales informáticos como cajeros automáticos, terminales de punto de venta, no operados mecánicamente.

8714102 SERVICIOS DE REPARACION Y MANTENIMIENTO DE VEHICULOS AUTOMOTORES

Los servicios de mantenimiento y reparación para carros, camiones, furgonetas y buses, incluyendo la revisión de motores, afinamiento del motor, reparación y ajuste al sistema de combustible, reparación y ajuste del mecanismo de la dirección, reparación de la suspensión, reparación y ajuste de la transmisión,

"Control fiscal participativo, con resultados"

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465

Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

Página Web: www.contraloriasai.gov.co





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

**POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA
CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN
ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.**

reparación del sistema de frío incluyendo el reemplazo de mangueras de agua, y otras reparaciones y mantenimientos. • Los servicios de inspección programado de revisión en fábrica y mantenimiento preventivo

- La reparación del sistema eléctrico y servicio de cambio de batería de automotores.
- Los servicios de montallantas, ajuste y balanceo de llantas para automotores.
- La reparación de cámaras de aire para carros, camiones y automotores.
- La reparación de la carrocería y servicios similares para vehículos automotores, incluyendo reparación de puertas y cerraduras, enderezamiento y reparación de parachoques, pintura, reparación de colisiones, reemplazo de vidrios panorámicos y demás vidrios, y otras reparaciones de la carrocería de automóviles.
- Los servicios de limpieza y mantenimiento de rutina, tales como servicios de lavado de carros, protección anticorrosión, servicio de encerado y brillo, entre otros.
- El servicio de emergencia por carretera para automóviles.
- Los servicios de mantenimiento y reparación para otros vehículos automotores n.c.p.

87142 SERVICIOS DE REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS

Los servicios de mantenimiento y reparación para motocicletas y servicio de reparación de carrocería de motocicletas. • Los servicios de emergencia especializada para motocicletas

87151 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE ELECTRODOMÉSTICOS

Los servicios de mantenimiento y reparación para electrodomésticos, por ejemplo, refrigeradores y congeladores, máquinas lavadoras de loza, lavadoras y secadoras de ropa del tipo doméstico, equipo electrodoméstico para cocinar y para la calefacción, aspiradoras y otros electrodomésticos pequeños. • Los servicios de mantenimiento y reparación para el hogar y equipo de jardinería.

CLASIFICACIÓN CCPET

2.1.2.2.2.6 SERVICIOS DE ALOJAMIENTO; SERVICIOS DE SUMINISTRO DE COMIDAS Y BEBIDAS; SERVICIOS DE TRANSPORTE; Y SERVICIOS DE DISTRIBUCIÓN DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA

Le corresponde los siguientes clasificadores:

CLASIFICACIÓN CPC

61191 SERVICIOS DE VENTA AL POR MAYOR DE COMBUSTIBLES SÓLIDOS, LÍQUIDOS Y GASEOSOS Y PRODUCTOS RELACIONADOS

El comercio al por mayor de carbón, petróleo crudo, gas natural, gases, madera aserrada, coque, carbón de coque y elementos combustibles.

68021 SERVICIOS LOCALES DE MENSAJERÍA NACIONAL

Los servicios de recogida, transporte y entrega de cartas, paquetes pequeños y grandes, para destinatarios nacionales o extranjeros, prestados por mensajeros que utilicen uno o más medios de transporte, diferentes de los servicios por las administraciones nacionales de correos. Estos servicios se pueden prestar utilizando medios de transporte propios o públicos. • Los servicios de mensajería proporcionados por mensajeros en bicicleta

84210 SERVICIOS BÁSICOS DE INTERNET

Los servicios de soporte de tráfico de Internet a través de un proveedor de servicios de Internet (PSI) hacia otro proveedor de servicios de Internet, generalmente conocido en la industria como los cargos de interconexión y de tránsito

"Control fiscal participativo, con resultados"

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla

Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465

Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

Página Web: www.contraloriasai.gov.co





CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

CLASIFICACIÓN CCPET

2.1.2.2.2.7 SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS, SERVICIOS INMOBILIARIOS Y SERVICIOS DE LEASING

Le corresponde los siguientes clasificadores:

CLASIFICACIÓN CPC

71121 SERVICIOS DE DEPÓSITO EN CUENTA CORRIENTE

Los servicios de soporte de tráfico de Internet a través de un proveedor de servicios de Internet (PSI) hacia otro proveedor de servicios de Internet, generalmente conocido en la industria como los cargos de interconexión y de tránsito

71122 SERVICIOS DE DEPÓSITO EN CUENTA DE AHORROS

Los servicios de depósito en cuenta de ahorro, a través de la cual se establece un contrato entre una institución financiera y un cliente; el contrato consiste en un depósito en pesos con disponibilidad inmediata, que genera intereses sobre saldos. Esta cuenta es similar a la cuenta corriente, pero se diferencia de esta última en que no pueden girarse cheques contra ella

71351 SERVICIOS DE SEGUROS DE VEHÍCULOS AUTOMOTORES

Los servicios de concertación de pólizas de seguro que cubran los riesgos relacionados con el uso de los vehículos automotores, incluidos los utilizados para el transporte remunerado de pasajeros. Los riesgos cubiertos incluyen la responsabilidad y la pérdida del vehículo o los daños al vehículo. • Los servicios de seguros de vehículos automotores de carga

71359 OTROS SERVICIOS DE SEGUROS DISTINTOS DE LOS SEGUROS DE VIDA N.C.P.

Los servicios de concertación de pólizas de seguro por gastos jurídicos, seguros hipotecarios, seguro de fidelidad o seguro de títulos de propiedad. • Los servicios de concertación de pólizas de seguro que cubren riesgos de pérdidas financieras diversas; es decir, gastos derivados de los siguientes riesgos: pérdida del empleo, insuficiencia de ingresos (general), mal tiempo, pérdida de beneficios, gastos generales persistentes, gastos comerciales imprevistos, pérdida de valor de mercado, pérdida de rentas o ingresos, pérdidas comerciales indirectas (distintas de las ya mencionadas), otras pérdidas financieras (no comerciales) y otras formas de pérdida. • Los servicios de concertación de pólizas de seguro que cubren otros riesgos distintos de los seguros de vida n.c.p

CLASIFICACIÓN CCPET

2.1.2.2.2.8 SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCIÓN

Le corresponde los siguientes clasificadores:

CLASIFICACIÓN CPC

91119 OTROS SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA N.C.P. (SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS Y DE APOYO)

Los servicios administrativos, operativos y de apoyo, relacionados con asuntos gubernamentales y de la

"Control fiscal participativo, con resultados"

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465

Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

Página Web: www.contraloriasai.gov.co





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

**POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA
CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN
ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.**

administración pública no clasificados previamente. • Los servicios prestados por entidades gubernamentales en la administración de territorios no autónomos y asuntos fiduciarios. • Los servicios de organización de las elecciones, su dirección y vigilancia, así como lo relativo a la identidad de las personas. • Los servicios de regulación, inspección, vigilancia y control de la actividad electoral de las agrupaciones políticas y sus candidatos.

82120 SERVICIOS DE ASESORAMIENTO Y REPRESENTACIÓN JURÍDICA RELATIVOS A OTROS CAMPOS DEL DERECHO

Los servicios de asesoramiento, representación y otros servicios relacionados con asuntos legales, judiciales y cuasi judiciales relativos a: derecho civil; derecho administrativo; derecho constitucional; derecho internacional; derecho militar, y otros campos del derecho, excepto derecho penal.

82221 SERVICIOS DE CONTABILIDAD

Los servicios de revisión de cuentas financieras periódicas y anuales, y otra información contable. El alcance de la revisión es inferior al de una auditoría y el nivel de seguridad logrado es inferior. • La elaboración de estados financieros con base en informaciones facilitadas por el cliente y donde no se garantiza la exactitud de los consiguientes resultados. • La preparación de declaraciones de impuestos de sociedades, cuando se elaboran al mismo tiempo que la preparación de estados financieros a cambio de un mismo honorario, clasificadas aquí como: elaboración de estados de resultados, balances, análisis de balances, etcétera. • Otros servicios contables como certificados, valoraciones, evaluaciones, servicios de preparación de estados proforma, etcétera

83113 SERVICIOS DE CONSULTORÍA EN ADMINISTRACIÓN DEL RECURSO HUMANO

Los servicios de asesoría, orientación y asistencia operativa en relación con el talento humano y la formulación de estrategias, políticas, actividades y procedimientos en la organización. Los servicios de consultoría en talento humano puede abordar uno o más de los siguientes aspectos: • La contratación, la compensación, los beneficios, la medición y la evaluación de desempeño. • El desarrollo organizacional para mejorar el funcionamiento dentro y entre grupos • La formación, la capacitación y el desarrollo de los empleados • Los procedimientos de traslados, reubicación y planes de asistencia a los empleados • Los programas de promoción • El cumplimiento de las regulaciones gubernamentales en áreas como: salud, seguridad industrial, compensación de trabajadores y equidad en el empleo • La gestión de relaciones laborales • Las auditorías de recurso humano

84120 SERVICIOS DE TELEFONÍA FIJA (ACCESO)

Los servicios de suministro, acceso y uso de la red telefónica pública conmutada para la transmisión y la conmutación de voz, datos y vídeo desde la ubicación de fija del cliente, o desde teléfonos monederos públicos, semipúblicos o teléfonos operados por tarjeta. • Los servicios de telefonía para la entrada y la salida de llamadas, desde y hacia destinos nacionales e internacionales. • Los servicios de mensajes cortos a través de la red telefónica o por multimedia. • Los servicios de administración funcional de llamadas para uso del cliente desde una ubicación fija, como: - Llamada en espera, transferencia de llamadas, identificación de llamadas, llamadas de tres vías o tripartita, panel de llamadas, devolución de llamada, filtración de llamadas, bloqueo de llamadas, devolución automática de llamadas, respuesta de llamada, correo y menú de voz

83611 SERVICIOS INTEGRALES DE PUBLICIDAD

Los servicios de planificación, ejecución y desarrollo de una amplia gama de servicios e ideas para campañas publicitarias, incluidas: - La creación de idea central para anuncios publicitarios - La redacción de anuncios y diseño de escenarios publicitarios - La selección de medios publicitarios - El diseño de posters, ilustraciones y anuncios publicitarios, etcétera. - La creación de escenarios para películas publicitarias - El posicionamiento de anuncios en medios publicitarios





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

87110 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE PRODUCTOS METÁLICOS ELABORADOS, (EXCEPTO MAQUINARIA Y EQUIPO)

Los servicios de mantenimiento y reparación de: - Calderas industriales - Generadores de vapor - Plantas auxiliares para usar con generadores de vapor: condensadores, economizadores, recalentadores, recolectores y acumuladores de vapor

CLASIFICACIÓN CCPET

2.1.2.2.2.9 SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES

Le corresponde los siguientes clasificadores:

CLASIFICACIÓN CPC

91116 SERVICIOS DE LOS ÓRGANOS DE CONTROL Y OTRAS INSTITUCIONES

Los servicios administrativos prestados por los órganos de control o instituciones del estado que no pertenecen a ninguna rama del poder público y cuentan con autonomía administrativa y presupuestal para adelantar las funciones que la constitución les asigna. • Los servicios de protección y promoción de los derechos humanos, la protección del interés público y la vigilancia de la conducta oficial de quienes desempeñan funciones públicas. • Los servicios de vigilancia de la gestión fiscal realizados por la administración y de los particulares o entidades que manejen fondos o bienes de la nación. • Los servicios de regulación, acceso, fortalecimiento, vigilancia y control de la prestación del servicio público de televisión

CLASIFICACIÓN CCPET

2.1.2.2.2.10 VIATICOS DE LOS FUNCIONARIOS EN COMISIÓN

Le corresponde el siguiente clasificador:

CLASIFICACIÓN CPC

85521 SERVICIOS DE RESERVA DE ALOJAMIENTO

Los servicios prestados a comisión o por contrato de organización de reservas, orientación y asesoría en ofertas de alojamiento en el territorio nacional y en el extranjero. • Los servicios de organización para el intercambio directo de alojamiento en residencias, como casas o apartamentos particulares

11. IRRIGACIÓN DE VALORES EN LOS CLASIFICADORES

RUBRO CCPET	CLASIFICADORES CPC	VALOR
Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero	Café trillado excelso	5.000.000
	Agua purificada (envasada)	2.500.000
	Prendas de vestir de fibras artificiales y sintéticas en tejidos de punto, para hombre	6.000.000
	Prendas de vestir de fibras artificiales y	4.000.000

"Control fiscal participativo, con resultados"

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla

Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465

Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

Página Web: www.contraloriasai.gov.co





CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

	sintéticas en tejidos de punto, para mujer	
	Lapiceros	8.500.000

RUBRO CCPET	CLASIFICADORES CPC	VALOR
Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)	Papeles especiales para impresión n.c.p.	20.000.000
	Tintas tipográficas para imprenta	28.000.000
	Papel sanitario fraccionado	3.000.000
	Servicios de venta al por menor de libros, periódicos, revistas y artículos de papelería, en establecimientos no especializados (otros artículos escritorio)	7.000.000
	Comercio al por menor de materiales de limpieza, en establecimientos no especializados	15.000.000
RUBRO CCPET	CLASIFICADORES CPC	VALOR
Servicios de la construcción	Servicios generales de construcción de edificaciones comerciales	197.695.580
	Servicios de mantenimiento y reparación de computadores y equipos periféricos	35.000.000
	Servicios de reparación y mantenimiento de vehículos automóviles	40.000.000
	Servicios de reparación y mantenimiento de motocicletas	10.000.000
	Servicios de mantenimiento y reparación de electrodomésticos	8.000.000

RUBRO CCPET	CLASIFICADORES CPC	VALOR
Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	Servicios de venta al por mayor de combustibles sólidos, líquidos y gaseosos y productos relacionados	13.000.000
	Servicios locales de mensajería nacional	10.000.000
	Servicios básicos de Internet	6.600.000

RUBRO CCPET	CLASIFICADORES CPC	VALOR
Servicios financieros y servicios conexos, servicios	Servicios de depósito en Cuenta corriente	7.000.000
	Servicios de depósito en Cuenta de ahorros	3.000.000

"Control fiscal participativo, con resultados"

Avenida Francisco Newball, Edificio OCCRE piso 3 - San Andrés Isla
Tel.: 51 25190 - 51 20189 - Fax: 51 22465

Correo Electrónico: contraloria@contraloriasai.gov.co

Página Web: www.contraloriasai.gov.co





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

inmobiliarios y servicios de leasing	Servicio de seguros de vehículos automotores	25.000.000
	Otros servicios de seguros distintos de seguros de vida	25.000.000

RUBRO CCPET	CLASIFICADORES CPC	VALOR
Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	Otros servicios de la administración pública n.c.p	825.000.000
	Servicios de asesoramiento y representación jurídica relativos a otros campos del derecho	184.800.000
	Servicios de contabilidad	60.500.000
	Servicios de consultoría en recursos humanos	901.844.306
	Servicios de telefonía fija; acceso y utilización	10.000.000
	Servicios integrales de publicidad	50.000.000
	Servicios de mantenimiento y reparación de productos metálicos elaborados, (excepto maquinaria y equipo)	8.000.000

RUBRO CCPET	CLASIFICADORES CPC	VALOR
Servicios para la comunidad, sociales y personales	Servicios de los órganos de control y otras instituciones	295.000.000

RUBRO CCPET	CLASIFICADORES CPC	VALOR
Viáticos de los funcionarios en Comisión	Servicios de reserva de alojamiento	718.900.000

ARTICULO TERCERO: Envíese copia de la presente Resolución a las dependencias de Secretaria General (Gestión Financiera) y el archivo del Despacho, así como a la Oficina de Planeación Institucional (Sistemas), para que sea ingresado en la página web de la Entidad.





**CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA**

RESOLUCIÓN No. 356
Diciembre 31 de 2021

POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE GASTOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA DE LA VIGENCIA FISCAL 2.022.

ARTICULO CUARTO: Elabórese el Plan Anual Mensualizado de Caja (PAC), como instrumento de ejecución de los recursos aprobados para la vigencia, de conformidad con el presente Acto Administrativo y realícese la apertura de la ejecución presupuestal a partir del primero de enero del 2022.

ARTICULO QUINTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CUMPLASE

Dada en San Andrés Isla, a los treinta y un (31) días del mes de Diciembre del año dos mil veintiuno (2.021).

JUSTINIANO BROWN BRYAN
Contralor General del Departamento
Archipiélago de San Andrés, Providencia
Y Santa Catalina

